

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Hochschule Worms ist mit ihren drei Fachbereichen Informatik, Touristik/Verkehrswesen und Wirtschaftswissenschaften eine branchenorientierte Campushochschule mit praxisorientierten Studieninhalten, angewandter Forschung und über 180 Partnerhochschulen in Europa und der ganzen Welt. Ausgezeichnete Betreuungsrelationen, konsequenter Praxisbezug und eine günstige Lage zwischen der Metropolregion Rhein-Neckar und dem Rhein-Main-Gebiet, machen die Hochschule Worms zu einem attraktiven Lern- und Lehrort.

An der Hochschule Worms ist ab 01.04.2019 in der zentralen Hochschulbibliothek folgende Stelle in Vollzeit (z.Zt. 39 Stunden/Woche) befristet bis zum 31.03.2024 zu besetzen:

Fachangestellte/r für Medien und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) (Kennziffer: 2019-08-Bib)

Ihre Aufgaben:

- Technische Medienbearbeitung, wie z.B. das Rückstellen von Medien in den systematischen Bibliotheksbestand sowie das technische Ein- und Umarbeiten von Medien
- Bestandsaktualisierung (Aussonderung alter und ungenutzter Bestände)
- Ausleihverbuchung an der Kundentheke mit der Bibliothekssoftware "ALEPHINO"
- Benutzerverwaltung, Auskunftserteilung und Kundenservice
- Unterstützung bei Routinearbeiten

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek)
- Gute Umgangsformen und freundliches Wesen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung im Umgang mit verschiedenen Nutzergruppen (Studierende, Professoren, Mitarbeiter)
- Verantwortungsbewusstsein, Sorgfalt, Flexibilität, Teamfähigkeit, Freundlichkeit, Kundenorientierung
- Erfahrungen im Bibliothekssoftwareprogramm Alephino bzw. Aleph sind von Vorteil
- Interkulturelle Kompetenz

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem TV-L. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 TV-L.

Nähere Auskünfte an interessierte Bewerber/innen erteilt Herr Michael Münzing (Tel. 06241/509-441, E-Mail: muenzing@hs-worms.de).

Die Hochschule Worms tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein und fordert daher Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte sowie Schwerbehinderten gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **24.02.2019** per Upload über den Link www.hs-worms.de/stellen oder auf dem Postweg an die

Hochschule Worms - Sachgebiet Personal und Organisation, Erenburgerstr. 19, 67549 Worms.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inkl. Anschreiben) **eine** Gesamtdatei im pdf-Format.
- Benennen Sie die Datei bitte in folgendem Format: Kennziffer_Nachname_Vorname.pdf.
- Bitte beachten Sie vor der Übermittlung Ihrer Unterlagen die Hinweise zum Datenschutz auf unserer Homepage
- Die eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nach Beendigung des Besetzungsverfahrens gemäß den Anforderungen des Datenschutzes zeitnah vernichtet bzw. gelöscht.